

Fitxer d'especialitats formatives

2017 Programes de Formació Transversal

Idiomes

Serveis socioculturals i a la comunitat

Formació i educació

FC01SSCE15636 Francès A.2.A.

Grup AF: SSCE156

Grup Ampliat: 2016

Hores: 75

Nivell: Bàsic

Àrea Prioritària: Internacionalització de l'empresa (INT)

Objectius:

OBJECTIU GENERAL:

Capacitar a l'alumnat per utilitzar el idioma de forma senzilla però adequada i eficaç, sent capaç de comprendre, expressar-se i interactuar, tant en forma parlada com a escrita, en situacions quotidianes, que requereixin comprendre i produir textos breus, en diversos registres i en llengua estàndard, que versin sobre aspectes bàsics concrets de temes generals i que continguin expressions, estructures i lèxic d'ús freqüent.

Aquest programa formatiu proporcionarà als alumnes la formació i l'aprenentatge en llengua francesa necessària perquè puguin presentar-se a les proves d'acreditació oficial del nivell A2 del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües (MCERL).

OBJECTIUS ESPECÍFICS:

Competències pragmàtiques: funcional i discursiva

Comprensió oral

- Comprendre prou com per satisfer necessitats bàsiques, identificant la intenció

comunicativa, l'assumpte, els punts principals i el registre, formal o informal, dins de l'estàndard, de missatges breus, clars i senzills, contextualitzats i sobre assumptes coneguts.

- Extreure la informació essencial i els punts principals de missatges gravats o emesos per mitjans audiovisuals, sobre assumptes quotidians contextualitzats, pronunciats amb claredat, en bones condicions acústiques i sempre que existeixi la possibilitat de tornar a escoltar algunes parts més difícils.

Expressió oral

- Produir intervencions comprensibles, adequades i coherents per complir les funcions bàsiques de comunicació i les relacionades amb els seus interessos.

- Utilitzar un repertori lingüístic bàsic però suficient per fer-se comprendre, encara que amb un control encara limitat, amb necessitat de pauses, reformulacions, gestos i suport gràfic.

Comprensió escrita

- Captar la intenció comunicativa, el sentit global, els punts principals i detalls rellevants, el registre, formal o informal dins de l'estàndard, de correspondència personal habitual, així com

de textos senzills sobre temes quotidians, recolzant-se en el context, el reconeixement de l'estructura i la disposició gràfica.

- Localitzar informació específica en llistats, anuncis, diaris, pàgines web, etc. I entendre normes o instruccions senzilles, de seguretat, d'ús d'un aparell, etc.

Expressió escrita

- Escriure missatges i textos senzills, relatius a aspectes concrets coneguts, adequats a la situació de comunicació, en un registre neutre i amb un control limitat dels recursos lingüístics.

- Organitzar els textos i cohesionar-los amb recursos elementals, respectant raonablement les convencions del llenguatge escrit.

Interacció oral i escrita

- Realitzar intercanvis senzills, sense molt esforç i de manera eficaç, i participar activament en converses relacionades amb situacions de comunicació habituals, personals o professionals, utilitzant un llenguatge estàndard i amb l'ajuda dels interlocutors.

- Comprendre i escriure notes, missatges breus o cartes senzilles, així com missatges rutinaris de caràcter social, adequats a la situació de comunicació, utilitzant una organització i cohesió elemental, un registre neutre i un control limitat dels recursos lingüístics, reconeixent i utilitzant els formats i les convencions d'aquests tipus d'escrits.

Competència sociocultural i sociolingüística

- Conèixer els aspectes socioculturals i les convencions socials més rellevants en la vida diària, així com els referits al propi àmbit, amb la finalitat de plasmar-los en el seu comportament i comunicació.

Fitxer d'especialitats formatives

2017 Programes de Formació Transversal

Idiomes

Serveis socioculturals i a la comunitat

Formació i educació

- Reconèixer i utilitzar les fórmules de salutació, de cortesia i de tractament més habituals.
- Utilitzar un registre formal i informal, bàsic però cura, en llengua estàndard i reconèixer algunes expressions col·loquials d'ús freqüent, així com referències culturals elementals relacionades amb la vida quotidiana.
- Comprendre els gestos, comportaments i valors diferents als propis, que s'amgauen en els aspectes socioculturals més quotidians i evidents.

Competència lingüística

- Aconseguir un repertori s

Continguts:

LEÇON 1:

Grammaire : Le futur

La comparaison des qualités, des quantités et des actions

Vocabulaire : Le travail, l'éducation et la formation, le changement

Situations orales : Parler du futur à propos de domaines déjà étudiés

Faire des projets

Exprimer l'inquiétude, rassurer

Faire une proposition

Phonétique : Différenciation des voyelles nasales

Écrit : Compréhension de comptes rendus

Rédaction de la partie "études et formation d'un CV"

Développer brièvement une opinion sur un sujet d'éducation

Civilisation : L'enseignement en France

LEÇON 2:

Grammaire : Les pronoms "y" et "en"

L'expression de la condition

Vocabulaire : L'entreprise, le travail

Situations orales : Relater le contenu d'un bref article de presse, faire un bref commentaire de cet article

Choix et achat d'un vêtement

Exprimer des goûts et des préférences

Faire des suppositions

Phonétique : Rythme et enchaînement

pronom "en"

Écrit : compréhension : extraits de magazines : exemples de création de petites entreprises

Lettre de demande d'emploi

Rédaction de la partie "expérience professionnelle d'un CV", lettre de motivation.

Civilisation : Le travail en France

LEÇON 3:

Grammaire : Le subjonctif (emploi lié à quelques verbes)

L'expression de la quantité

Vocabulaire : L'administration, la politique

Situations orales : Exposer brièvement un fait et porter un jugement sur ce fait

Accuser, défendre quelqu'un

Interdire, demander une autorisation

Proposer de faire quelque chose, refuser, insister

Phonétique : Différenciation des formes du présent de l'indicatif et du subjonctif

Écrit : compréhension : extraits de presse : articles relatant des interdictions / Articles de presse sur la vie politique.

Rédaction : Contester ou approuver une décision ou un fait.

Civilisation : L'organisation administrative et politique de la France

LEÇON 4:

Grammaire : Les propositions relatives introduites par "que, qui, où"

Les adverbes

Fitxer d'especialitats formatives

2017 Programes de Formació Transversal

Idiomes

Serveis socioculturals i a la comunitat

Formació i educació

La forme "en + participe présent"

Vocabulaire : La télévision et la radio

La presse écrite

Situations orales : Donner son avis sur un programme de télévision ou de radio / choisir un programme

Donner des instructions

Porter un toast

Accueillir quelqu'un

Raconter une histoire

Phonétique : Formes familières contractées "T'es où?" / Intonation de la surprise

Écrit : Programme de télévision, articles de presse : événements insolites

Faire un programme, présenter un fait d'après les indications orales.

Civilisation : La télévision et la presse en France.

LEÇON 5:

Grammaire : Emploi et conjugaison des quatre temps de l'indicatif : le présent, passé composé, imparfait et futur.

Vocabulaire : L'apprentissage d'une langue étrangère

Connaissance et souvenir

Situations orales : Parler de son apprentissage du français langue étrangère

Raconter une rencontre et ses circonstances

Demander et donner des nouvelles de quelqu'un

Dire si on connaît, si on se souvient

Choisir une activité de loisir

Prononciation : Rythmes de la construction négative

Prononciation des participes passés en [y]

Marques du présent, du passé composé et du futur

Écrit : Test sur les façons d'apprendre

Lettre de prise de contact

Récit de rencontres

Rédaction de lettres ou de messages de prise de contact

Civilisation : Les rencontres et modes de comportements / La vie de quartier dans les grandes villes / Les relations amicales

LEÇON 6:

Grammaire : Les pronoms objets directs / indirects

Vocabulaire : La fête et les animations locales

La cuisine

Situations orales : Parler d'une fête

Exposer une recette de cuisine

Retrouver quelqu'un / Aborder quelqu'un

Exprimer des goûts et des préférences

Prononciation : L'enchaînement des groupes avec pronoms compléments

Écrit : Programme et descriptif de fête - Célébrations

Compréhension et rédaction de recettes de cuisine

Rédaction d'un projet de fête

Civilisation : Le calendrier - Temps forts et animations de la ville de

Bourges

Fêtes traditionnelles importées ; fêtes francophones

Un

Referència Normativa: