

# Catàleg d'accions formatives

## 2018 Programes de Formació Sectorial

ÀMBIT SECTORIAL : Transports, comunicacions i mar

FAMÍLIA PROFESSIONAL : Transport i manteniment de vehicles

ÀREA PROFESSIONAL : Conducció de vehicles per carretera

NOM DE L'ACCIÓ: **Tacògraf i temps de conducció per a gestors de tràfic**

Grup AF: TMVI127    Grup Ampliat: 2018    Hores: 18    Nivell: Superior    Novetat 2018: 2018

### Objectius:

Objectiu general:

-Formar caps de tràfic de transport de viatgers.

### Continguts:

- 1.Anàlisi de la normativa mitjançant exercicis pràctics.
- 2.Explicació del tacògraf analògic realitzant supòsits pràctics i emplenant discs analògics
- 3.Explicació del tacògraf digital realitzant supòsits pràctics
- 4.Gestió de tràfic de transport de viatgers.
- 5.Normativa reguladora del sector. -Temps de conducció i descans. -Convenis laborals. Coneixements bàsics (responsabilitat departament laboral). -Permisos vehicles / serveis. -Classes de transport (públics/privats, viatgers/mercaderies/mixtes, regular/reiterat/discrecional, nacional/internacional) autoritzacions VD i altres títols habilitats, autoritzacions de transport escolar. -Documentació vehicle: Permís circulació, ITV's (freqüència), fitxa tècnica (antiga i nova), certificat tacògraf (limitador, etc.), llibre de ruta i llibre verd (com complimentar-lo), llibre de reclamacions, assegurança (RC, SOVI, incendis, RC escolar il·limitada, etc.) -Regulació serveis internacionals – Normativa conductors desplaçats.
- 6.Altres: -Obligacions sobre cinturons. -Normativa de transport escolar: obligacions acompanyants, edat permesa, tipus (reserva de plaça, etc.). -Capacitats i organització per a la gestió de la flota i les persones a càrrec seu. Planificació a curt i llarg termini. -Gestió dels recursos.
- 7.Vehicles. -Tipus d'autocars. -Conceptes bàsics de mecànica i manteniment.
- 8.Personal: -Gestió i direcció de persones i equip – habilitats interpersonals. Autoritat i responsabilitat / Lideratge. Estructures organitzatives. -Rotació. -Gestió de l'estrès, ansietat. Prevenció de riscos psicosocials.
- 9.Valoració de costos. -Directes i indirectes. -Fixes i variables. -Amortització. -Observatoris de costos: Generalitat – Foment.
- 10.Planificació dels serveis. -Serveis urbans, interurbans i discrecionals. -Programes: de planificació de rutes i gestió, control de la conducció i el consum de combustible (conducció eficient), sistemes de control de velocitat màxima, frenades i acceleracions (brusques), temps a ralenti, etc.
- 11.Control de l'execució d'acord amb la planificació. -Gestió de la qualitat (puntualitat, regularitat, equilibri oferta/demanda). -Transportistes col·laboradors. -Capacitat de resposta davant imprevistos. Protocols.
- 12.Resolució d'averies i incidències de vehicles.
- 13.Actuació davant d'accidents (sinistres, incendis, vessaments, punts negres, etc.).
- 14.Complicacions trànsit.
- 15.Incidents / conflictes passatgers o externes.
- 16.Facturació: conceptes bàsics.

### Observacions: